



"Jotta jokaisella nuorella olisi koti, jossa on hyvä olla."

Raportti 1.1.-31.3.2024

Tulokset ja ennuste



## Sisällys

|                                                                                                             |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Yleistä vuodesta 2024 .....                                                                              | 2 |
| 2. Alkuvuoden 2024 (31.3.24 asti) toiminta ja tulokset.....                                                 | 2 |
| 2.1 Toiminnan tuloksia verrattuna asiakaskohtaisiin tavoitemääriin sekä<br>tulosennuste loppuvuodelle ..... | 2 |
| 2.2 Toiminnan tuloksia verrattuna asetettuihin toiminnan painopisteisiin .....                              | 3 |

## 1. Yleistä vuodesta 2024

Rovaniemen kaupunki ja NAL Rovaniemi ry. ovat allekirjoittaneet yhteistyösopimuksen vuodelle 2024, jossa on sovittu yhdistykselle myönnettävästä 30 000 euron avustuksesta. Yhteistyösopimuksen mukaisesti avustussummalla toteutetaan asumisen sisältöpalveluja ja kehitetään toimintaa yhdessä nuorisopalveluiden kanssa. Avustussummalla yhdistys on työllistänyt yhden asumisohjaajan 60% työajalla 31.3.2024 asti.

Yhdistyksen työntekijän palkkaamiseen on myönnetty palkkatuki ajalle 5.4.2024-31.12.2024, jonka turvin yhdistys voi lisätä henkilöstöresurssia ainakin väliaikaisesti. Tätä raporttia laadittaessa (toukokuussa 2024) resurssi on 120%. Palkkatuki on tarkoitettu työnantajalle taloudelliseksi tueksi sellaisen henkilön palkkaukseen, joka ei sairautensa tai vammansa takia pysty samanlaiseen työpanokseen kuin täysin työkykyinen henkilö. Tämän vuoksi, vaikka resurssi kirjallisesti on 120%, ei tämä käytännössä ole niin paljoa. Henkilöstöresurssia lisäämällä apua tarvitsevien jonoa saadaan kuitenkin hyvin purettua. Jatkoraportoinnin kannalta on huomioitava, että palkkatukijakso ei vastaa asiakasmääriltään normaalia tilannetta. Palkkatuen hakemisesta on tiedusteltu nuorisopalveluilta ennen sen hakemista ja siitä on yhteisesti sovittu.

Yhteistyösopimuksen mukaisesti asumisohjaajalla on voimassa raportointijakson aikana rikosrekisteriote. Rikosrekisteriote on ollut työnantajan nähtävillä.

## 2. Alkuvuoden 2024 (31.3.24 asti) toiminta ja tulokset

### 2.1 Toiminnan tuloksia verrattuna asiakaskohtaisiin tavoitemääriin sekä tulosennuste loppuvuodelle

Yhteistyösopimuksen mukaisesti asumisneuvonnan tavoitemääräksi on vuodelle 2024 asetettu 40 kpl.

31.3. mennessä on toteutunut 1kpl asumisneuvonnan kohtaamisia. Alkuvuosi on ollut neuvonnan suhteen hiljainen, sillä on keskitytty asumisvalmennusasiakasjonon purkamiseen. Työntekijän 5.4. alkaneen palkkatuen turvin resurssia on käytettävissä

jatkossa enemmän myös asumisneuvontaan. Täten 40 kpl tavoite luultavasti tulee vuoden aikana täyttymään.

Henkilökohtaisen asumisvalmennuksen asiakasmäärä on tällä hetkellä 11, mikä vastaa tavoitteita.

## 2.2 Toiminnan tuloksia verrattuna asetettuihin toiminnan painopisteisiin

Rovaniemen kaupungin ja yhdistyksen neuvotteluissa yhteisesti sovitut kehittämisen painopisteet:

**Nuorten asumisen tuki:** nuoren asiakkaan toimintakyvyn ylläpitäminen, nuoren kiinnittyminen kotiinsa ja asuinympäristöönsä. Kodin arvostamisen lisääntyminen. Nuoren elämän peruspilari, turvallinen koti, mahdollistaa muun elämän suunnittelun ja toteuttamisen. Vuokranantaja ja ympärillä asuvat hyötyvät, kun nuori arvostaa kotiaan ja asuinympäristöään ja huolehtii niistä.

Konkreettisia esimerkkejä kehittämisen painopisteen toteutumisesta:

- Nuori on kuullut asumisvalmennuksesta sosiaaliohjaajan kautta. Nuorella paljon haasteita oman hyvinvoinnin kanssa. Ei tällä hetkellä opiskele eikä ole työelämässä. Käynneillä siivotaan kotia yhdessä. Alkuun siivoamista on paljonkin, mutta pikkuhiljaa koti pysyy paremmin siistinä ja ohjaajan täytyy osallistua tapaamisissa vähemmän siivoamiseen. Nuori kokee, että asumisvalmennuksesta on ollut paljon apua kodin siisteyteen ja sitä kautta jaksamiseen sekä muuhun hyvinvointiin.
- Asumisvalmennuksen avulla kodissa on saatu pidettyä parempaa järjestystä. Asumisvalmennuksen avulla nuori on saanut hoidettua ajoissa myös Kelaan liittyvien tukien hakemuksia ja niiden lisäselvityksiä. Asumisvalmennuksen avulla nuoren mieli on pysynyt tasaisempana.

**Ennaltaehkäisevä vaikutus:** korjaavien toimien tarpeen väheneminen

- Nuori oli jättänyt ammattikoulun kesken. Koki että useampi opettaja käyttäytyi häntä ja muita oppilaita kohtaan työkeästi. Oli ottanut asian esiin, mutta koki ettei siihen reagoitu mitenkään. Jaksaminen oli sen jälkeen huonontunut. Kodinhoidolliset asiat olivat myös alkaneet tökkiä. Tapaamisilla siivottiin yhdessä ja keskusteltiin nuorta askarruttavista asioista. Nuori haki uudelleen

opiskelemaan toista alaa. Hän pääsi kouluun ja aloitti säännöllisen koulunkäynnin. On viihtynyt uudessa koulussa paremmin.

**Kohderyhmä rovaniemeläiset 18-29-vuotiaat nuoret, jotka joko asuvat itsenäisesti tai suunnittelevat itsenäiseen asumiseen siirtymistä.**

- Kaikki asiakasnuoret ovat rovaniemeläisiä. Asumisvalmennuksessa asuvat nuoret ovat poikkeuksetta itsenäisesti asuvia, asumisneuvonnan nuoret pääsääntöisesti vielä suunnittelevat itsenäistä asumista.

**Onnistuminen:** nuoren itsenäinen asuminen onnistuu. Muiden palveluiden tarve vähenee ja nuori on osa yhteiskuntaa.

- ks. esimerkit kohdasta ”Nuorten asumisen tuki”

**Kehittäminen:** Asumisen tukea tarvitsevia nuoria oli jonossa 8kpl 31.3.2024. Jonoa saadaan purettua vuoden aikana lisää (palkkatuki/lisäresurssi). Toki maailmantilanne on kaikin puolin epävarma ja se voi näkyä nuorissa lisääntyvänä hätänä ja avuntarpeena.

**Yhteistyön edelleen tiivistäminen:** Lisäresurssin suunnittelu on toteutettu siten, että palvelu ja nuorten tarve kohtaavat. Yhteistyössä kaupungin nuorisopalvelujen kanssa toteutetaan jatkossa asumisteemaista pienryhmätoimintaa ja työparitoimintaa sekä yhteisiä infotilaisuuksia.

- Yhdistyksen näkemys on, että asumisvalmennukseen tarvitaan edelleen resurssia ainakin 1,5 henkilötyövuoden verran jatkossa. Kehittämistyötä ja toiminnan aktiivisempaa esittelyä pyritään lisäämään. Tarkoituksena on lisätä myös yhteistyötä sekä nykyisten että uusien toimijoiden kanssa. Markkinointia tullaan lisäämään osallistumalla monipuolisesti kaupungissa nuorille aikuisille järjestettäviin tapahtumiin/messuihin.

NAL ROVANIEMI RY - TILASTOT VUODELTA 2024

1.1.-30.4.2024

(1.1.-31.3.2024 60% työajalla)

|                          | ASUMIS-<br>NEUVONTA | ASUMISVALMENNUS | YHTEENSÄ |
|--------------------------|---------------------|-----------------|----------|
| Yhteensä<br>kohtaamisia* | 1                   | 77              | 70       |

\*Kohtaamisella tarkoitetaan niin puhelimitse kuin kasvotusten tapahtuvaa kohtaamista

| AKTIVITEETITILAJIT (merkittävimmät) |            |                                             |                   |                   |                                          |
|-------------------------------------|------------|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------|
|                                     | Kotikäynti | Puhelimitse (puhelut,<br>viestisovellukset) | Muu<br>tapaaminen | Verkostoyhteistyö | Tilaisuudet /<br>asumisen<br>koulutukset |
| Yhteensä                            | 69         | 22                                          |                   | 1                 |                                          |

| KOHTAAMISTEN SISÄLLÖT (merkittävimmät) |                                          |            |                                  |                 |                     |                       |
|----------------------------------------|------------------------------------------|------------|----------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| Mielen<br>hyvinvointi                  | Asumisen<br>käytännöt ja<br>asunnon haku | Kodinhoito | Kelatuet ja muu<br>viranomaisapu | Asiointi<br>apu | Fyysinen<br>terveys | Talouden-<br>hallinta |
| 44                                     | 12                                       | 93         | 3                                | 19              | 3                   | 13                    |

5.4.-> 100% palkkatuki (sairaudesta johtuva te-toimiston palkkatuki

Asiakkuudet

Asumisohjaus: 11 kpl sopimuksellisia asiakkuuksia.

Tilastot on kerätty yhdistyksen käyttämästä asiakastietojärjestelmästä, HAKOSALO:sta.

Taulukointi on koostettu ja esitetty HAKOSALO:n tilastointityyliä mukaillen.

Yllä oleviin taulukoihin on eritelty ja koottu merkittävimmät teemat ja osuudet niin toteutuneiden aktiviteettilajien kuin kohtaamisten sisältöjen osalta. Yhdellä tapaamisella voidaan käydä läpi useampia sisältöjä (esim. kotikäynnillä), aina kodinhoidosta taloudenhallintaan ja mielen hyvinvointiin.

NAL Rovaniemi ry. / kaupungin avustuksen kustannuspaikka  
tilikausi 1.1.-31.03.2024

T U L O S L A S K E L M A

Kaudelta 1.1.-31.03.2024

| VARAINHANKINTA                     |                  | <i>Budjetti</i>   | <i>Toteuma-%</i> |
|------------------------------------|------------------|-------------------|------------------|
| <b>Avustukset</b>                  |                  |                   |                  |
| Avustukset                         | 30 000,00        |                   |                  |
| <b>Avustus yht.</b>                | 30 000,00        | 30 000            | 100 %            |
| <b>Henkilöstökulut</b>             |                  |                   |                  |
| Palkat ja palkkiot                 |                  |                   |                  |
| Henkilösivukulut                   |                  |                   |                  |
| Sosiaaliturvamaksut                |                  |                   |                  |
| Eläkevakuutusmaksut                |                  |                   |                  |
| Työttömyysvakuutusmaksut           |                  |                   |                  |
| Muut sosiaalivakuutusmaksut        |                  |                   |                  |
| Muut sosiaalikulut                 |                  |                   |                  |
| Työterveyshuolto                   |                  |                   |                  |
| Lounassetelit                      |                  |                   |                  |
| Koulutuskulut                      |                  |                   |                  |
| Kustannusten korvaukset            |                  |                   |                  |
| Päivärahat                         |                  |                   |                  |
| Kilometrikorvaukset                |                  |                   |                  |
| <b>Henkilöstökulut yhteensä</b>    | <b>-6 539,09</b> | <b>-25 000,00</b> | <b>26 %</b>      |
| Hallinto                           |                  |                   |                  |
| Toimisto- ym.hallintokulut         |                  |                   |                  |
| Puhelinkulut                       |                  |                   |                  |
| Koneiden ja kaluston pienhankinnat |                  |                   |                  |
| Laajakaista                        |                  |                   |                  |
| Koneet ja kalusto, alle 3v.        |                  |                   |                  |

|                                      |                  |                  |             |
|--------------------------------------|------------------|------------------|-------------|
| Toimistotarvikkeet, lomakkeet ym.    |                  |                  |             |
| Toimintaraha                         |                  |                  |             |
| Muut toimisto- ja hallintokulut      |                  |                  |             |
| Ositetut yleiskulut                  |                  |                  |             |
| <b>Hallinto yhteensä</b>             | <b>-774,69</b>   | <b>-5 000,00</b> | <b>15 %</b> |
| <br>KÄYTTÖKATE/HOITOKATE             | <br>22 686,22    |                  |             |
| <b>9900 Tilikauden voitto/tappio</b> | <b>22 686,22</b> |                  |             |

**NAL Rovaniemi ry**

**Toimintakertomus ja tilinpäätös**

**01.01.2023 - 31.12.2023**

**Y-tunnus: 0938698-2**

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti (KPL 2:10.1 §).

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/c3bb9dd7-3fb6-440b-953b-ce5ac9b50d1e>

 visma sign

[www.vismasign.com](https://www.vismasign.com)

## Sisällysluettelo

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| Toimintakertomus .....                                       | 3  |
| Talousarviovertailu .....                                    | 9  |
| Tuloslaskelma .....                                          | 10 |
| Tase .....                                                   | 11 |
| Taseen liitetiedot .....                                     | 13 |
| Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset ..... | 16 |
| Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista .....                | 17 |

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä eli 31.12.2033 asti (KPL 2:10.1 §).

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt eli 31.12.2029 asti (KPL 2:10.2 §).

Tilinpäätöksen on laatinut OP Koti Pohjoinen Oy LKV, 3185846-4.

## TOIMINTAKERTOMUS

Tilikausi 1.1.2023-31.12.2023

### TOIMINNAN TARKOITUS

NAL Rovaniemi ry:n toiminta perustuu ajatukselle toimia nuorten asunto-olojen parantamiseksi Rovaniemen alueella. Yhdistyksen tarkoituksena on tarjota asuntoja alle 30-vuotialle nuorille ja samalla ohjata nuoria itsenäiseen asumiseen ja parantaa heidän elämänhallintaansa sekä lisätä heidän osallisuuttaan.

Vuonna 2023 keväällä yhdistys sai vihdoin myytyä Kellokastien kiinteistön Presentuuri Oy:lle (Antti Kuha). Kiinteistön kauppa saatiin päätökseen keväällä (kauppakirja päivätty 19.4.2023). Myyntiprosessi oli pitkä ja myös tarjousprosessi alkuvuodesta 2023 varsin monisyinen. Kesällä remontoitiin Rantavitikantien talon kerhotila toimistoksi ja toimisto muutti Rantavitikalle syksyllä.

### NUORISOASUNNOT

NAL Rovaniemi ry omistaa Rovaniemellä yhden nuorisoasuntokohteen osoitteessa Rantavitikantie 14-16. KOy Oma Kämpä Roissa- nimisessä nuorisoasuntokohteessa on 24 asuntoa.

Kiinteistön isännöitsijänä toimi Kati Holmström, OP Koti Pohjoinen Oy LKV.

### EDUNVALVONTA

Edunvalvonnasta huolehtiminen on yhdistyksen strategisen linjauksen mukaisesti hallituksen päävastuulla.

Vuonna 2022 aloitettu tuetun asumisen ostopalvelu todettiin jo vuonna 2022 tappiolliseksi. Palvelun piirissä olleiden nuorten peruuntuneista tapaamisista ei voitu sopimuksen mukaan laskuttaa lainkaan, jos peruuntuminen tapahtui aiemmin kuin 24 tuntia sovituista tapaamisista. Alle 24 tunnin sisällä peruuntuneista tapaamisista pystyttiin tekemään 50% laskutus. Tämä sopimusehto oli yhdistykselle huono, sillä tapaamisia peruuntui todella paljon. Yhdistys yritti keväällä 2023 muuttaa sopimusta niin, ettei peruuntuneista tapaamisista olisi tullut tappiota mutta neuvottelut eivät johtaneet yhdistyksen kannalta myönteiseen lopputulokseen. Tuetun asumisen palvelu jouduttiin lopettamaan kesäkuussa 2023. Yhdistys on kuitenkin edelleen rekisteröity Aluehallintovirastoon ilmoituksenvaraisen yksityisten sosiaalipalveluiden tuottajaksi, ja yhdistyksellä on valmius aloittaa palvelu uudelleen.

Osana edunvalvontaa ja näkyvyyden parantamista yhdistyksen työntekijät ovat edelleen kiertäneet Rovaniemellä toimivissa, nuorten parissa työskentelevissä organisaatioissa esittäytymässä ja yhteistyötä aloittamassa ja kehittämässä. Vastaanotto on ollut todella hyvää ja verkostoyhteistyö toimii asiakastyön käytännöissä hyvin.

Neuvokkaan ja VAT -verkoston yhteistyösopimukset ovat olleet voimassa vuodesta 2017 lähtien.

Yhdistyksen varapuheenjohtaja Laura Ylinampa edusti NAL Rovaniemi ry:tä NAL:n ylimääräisessä liittokokouksessa 25.8.2023. Ylimääräisen kokouksen asialistalla oli uuden puheenjohtajan valinta.

Nuorisoasuntoliiton sääntömääräisessä liittokokouksessa 17.11.2023 yhdistystä edusti asumisohjaaja Kim Kreus.

### HALLINTO JA HENKILÖSTÖ

NAL Rovaniemi ry:n tärkeimmät hallintoelimet ovat hallitus ja asukastoimikunta, jotka valitaan vuosittain. Hallituksen päätehtävä on yhdistyksen toiminnan johtaminen ja kehittäminen sekä nuorisoasumisen asian edistäminen Rovaniemen alueella. Yhdistyksen ylin päättävä elin on yleinen kokous ja yhdistyksellä on vuosittain kaksi sääntömääräistä yleistä kokousta; kevätkokous ja syyskokous.

Kevätkokous järjestettiin 19.4.2023 (paikalla 3 yhdistyksen jäsentä). Syyskokous järjestettiin 14.11.2023 (paikalla 3 yhdistyksen jäsentä). Yhdistys järjesti myös yhden erillisen yleisen kokouksen 30.3.23, jossa päätettiin Kellokastien kiinteistön myynnistä. Paikalla oli 3 yhdistyksen jäsentä.

Hallitus kokoontui 9 kertaa vuonna 2023. Hallituksen puheenjohtajana toimi Sari Hänninen ja varapuheenjohtaja Laura Ylinampa. Hallitukseen kuuluivat puheenjohtaja Hännisen ja varapuheenjohtaja Ylinamman lisäksi seuraavat henkilöt: Jussi Nikula, Kalle Autti, Elina Kreus ja Sanna Lassila. Hallituksen sihteerinä toimi kutsuttuna toiminnanjohtaja.

Yhdistyksellä oli 31.12.2023 tilanteen mukaan 7 henkilöjäsentä sekä yksi yhteisöjäsen.

Työntekijöitä yhdistyksellä on 31.12.2023 tilanteen mukaan yksi kokoaikainen (1.1.2023-30.6.2023 80% työaika tekevä) vastaava asumisohjaaja, yksi osa-aikainen asumisohjaaja sekä osa-aikainen toiminnanjohtaja. Tuetun asumisen henkilöstön osa-aikaiset työsuhteet päättyivät 30.6.2023 tuetun asumisen ostopalvelusopimuksen päättymisen vuoksi.

## ASUKASTOIMINTA

Vuokrataloille säädetyn yhteishallintolain mukaisesta toiminnasta asuintaloissa vastaa asukkaiden vuosittain valitsema asukastoimikunta.

Asukasdemokratian avulla asukkaat voivat saada tietoa talonsa taloudesta, kunnosta ja hoidosta. He voivat myös vaikuttaa näihin asioihin osallistumalla valmisteluun ja päätöksentekoon sekä päättämällä itsenäisesti osasta asioita.

Asukastoimikuntaa vuodelle 2023 ei valittu Kellokastiella (kiinteistön myyntiprosessin vuoksi asukastoimikuntaa ei Kellokastiella edes yritetty muodottaa) eikä KOy Oma Kämpä Roissa-yhtiössä. KOy Oma Kämpä Roissa-yhtiön asukkaille esitettiin kutsu asukastoimikunnan muodostamiseen. Kiinteistön asukkaille tarjotaan vuosittain mahdollisuutta osallistua yhdistyksen yleisiin kokouksiin ja tulla näin osalliseksi asuinympäristöään koskevaan päätöksentekoon.

Asukkaille järjestettiin pienimuotoiset pikkujoulut joulukuussa 2023.

## AVUSTUKSET JA RAHOITUKSET, YHDISTYKSEN TALOUS

Toimintakertomukset sisältöpalveluiden toteuttamisesta toteutetaan rahoittajien kriteerien mukaisesti sekä heidän aikataulujensa mukaisesti. Eri toimintojen taloutta seurataan omilla kustannuspaikoillaan, erillään yhdistyksen omasta taloudesta.

Nuorisoasuntoliitto NAL järjesti yhdistyksen auditoinnin 2.6.2023. Auditoinnissa ei ilmennyt merkittäviä poikkeamia Nuorisoasuntoliiton laatukriteeristöön nähden ja yhdistykselle myönnettiin Nuorisoasuntoliiton laatuleima.

### STEAn kohdennettu toiminta-avustus

Yhdistykselle myönnettiin vuodelle 2023 STEAn kohdennettu toiminta-avustus, jolla jatkettiin nuorisoasumisen sisältöpalveluiden tuottamista asumisessaan erityistä tukea tarvitseville 18-29-vuotiaille nuorille aikuisille. Kohdennetulla toiminta-avustuksella tarjotaan asumisohjausta ja -valmennusta pääasiassa NAL Rovaniemi ry:n omistamissa asunnoissa asuville nuorille, resurssien puitteissa myös alueen muille kohderyhmään kuuluville nuorille.

### Rovaniemen kaupungin rahoitus Nuorisoasuntojen sisältöpalveluiden toteuttamiseen

Rovaniemen kaupungin avustus jatkui toimintavuonna. Tukea saatiin asumisen sisältöpalveluiden tuottamiseen alueen muualla kuin yhdistyksen omissa kohteissa asuville, rovaniemeläisille nuorille. Molemmilla avustuksilla työskentelevät työntekijät ovat pitäneet myös asumisen koulutuksia ja toiminnan esittelyjä eri kohderyhmille.

## KATU 2.0 - hanke

STEA:lle kevään 2023 haussa jätetty avustushakemus KATU 2.0-hanke sai myönteisen avustusehdotuksen vuosille 2024-2026 joulukuussa 2023. KATU-toiminnassa (Kokemusasiantuntija Arjen Tukena) toiminnan painopiste on auttaa päihde- ja rikostaustaisia nuoria työparityöllä, jossa toinen työntekijä on kokemustaustainen ja toinen sosiaali- tai terveydenhuollon ammattilainen. Hankkeessa tulee työskentelemään 2 työparia, toinen Kemi-Tornion alueella ja toinen Rovaniemellä.

## Mediakerho ja kulttuurirahasto

Mediakerhotoimintaa ei järjestetty tilikauden aikana. Lapin kulttuurirahaston avustuksella ei ollut toimintaa lukuvuoden aikana. Kustannuspaikat on kuitenkin säilytetty kirjanpidossa ja raportoidaan edelleen vuosittain.

## Yhdistyksen talous

Yhdistyksellä ei ole merkittävää varallisuutta yllämainittujen rahoitusten lisäksi. Kellokastien talon myynti oli kirjanpidollisesti tappiollinen kiinteistön tasearvon ollessa korkeampi kuin myyntihinnan. Valtiokonttorin laina saatiin kuitenkin kokonaisuudessaan myyntihinnalla katettua.

## Arvio taloudellisista ja toiminnallisista riskeistä sekä epävarmuustekijöistä

Tulevina vuosina toimintaympäristön muutos, talouselämän haasteet, sote-uudistus sekä yleinen kustannustason nousu lisäävät epävarmuutta yhdistyksen tulevaisuudesta.

Varautuminen sosiaali- ja terveysalan järjestöille jaettavan avustusmäärärahan pienenemiseen vuoteen 2027 mennessä (100 M€) ja hyvinvointialueiden sekä valtionavustusten leikkauksiin tulevina vuosina on toiminnan jatkuvuuden kannalta erittäin tärkeää.

Epävarmuustekijä on myös riittävän henkilöstön saatavuuden ja pitovoiman turvaaminen.

**Yleiset tiedot yhtiöstä**

|                  |                                                   |
|------------------|---------------------------------------------------|
| Vuokratontti     | 2228 m <sup>2</sup>                               |
| Kiinteistötunnus | 698-12-94-1-L1                                    |
| Osoite           | Kellokastie 10, 96440 Rovaniemi                   |
| Rakennukset      | 1 kpl                                             |
| Rakennustyyppi   | Luhtitalo                                         |
| Tilavuus         | 2000 m <sup>3</sup>                               |
| Asuntopinta-ala  | 492 m <sup>2</sup>                                |
| Valmistumisvuosi | 1993                                              |
| Huoneistot       | 15 asuntoa                                        |
| Pysäköinti       | 13 kpl lämmityspisteellä varustettua autopaikkaa. |

**Hallinto**

NAL Rovaniemi Ry:n tärkeimmät hallintoelimet ovat hallitus ja asukastoimikunnat, jotka valitaan vuosittain. Hallituksen päätehtävä on talojen toiminnan seuraaminen ja kehittäminen sekä nuorisoon asumisen asian edistäminen Rovaniemen alueella.

**Hallitus****1.1.-31.12.2023**

|                |                          |
|----------------|--------------------------|
| Sari Hänninen  | puheenjohtaja            |
| Laura Ylinampa | varapuheenjohtaja, jäsen |
| Kalle Autti    | jäsen                    |
| Jussi Nikula   | jäsen                    |
| Elina Kreus    | jäsen                    |
| Sanna Lassila  | jäsen                    |

Hallitus on kokoontunut tilikaudella 9 kertaa.

|                     |                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Isännöitsijä        | Kati Holmström, IAT, OP Koti Pohjoinen Oy                                     |
| Tilintarkastajat:   | Varsinainen tilintarkastaja Risto Pauna<br>Varatilintarkastaja Tuomas Enbuske |
| Muut toimijat:      |                                                                               |
| Kiinteistön huolto: | AR-Kiinteistöpalvelu Oy                                                       |
| Siivous:            | Intro Ky                                                                      |

**Vakuutus**

Kiinteistön täysarvovakuutus on IF vahinkovakuutus Oy:ssä. Lisäksi on ryhmätapaturmavakuutus asukkaille, ryhmävakuutus kiinteistölle sekä ryhmävastuuvakuutus hallitukselle.

Kiinteistön täysarvovakuutuksesta korvataan vakuutusehtojen mukaisesti vain talon rakenteille ja järjestelmille aiheutuneet vahingot, jotka ovat seurausta palosta, salamasta, myrskystä, rankkasateesta, tulvasta, rikoksesta, putkijohto- tai käyttölaitevuodosta taikka LVISA-tekniikan tai vesikaton rikkoutumisesta. Korvauksesta vähennetään vakuutusehdoissa mainitut omavastuut ja vuoto- sekä rikkovahingoissa ikävähennykset. Korvauspiireihin liittyy myös lukuisia rajoitteita.

Kiinteistön vakuutus ei siis korvaa asukkaiden irtaimistolle aiheutuneita vahinkoja eikä heidän korjaustyönaikaisesta muualla asumisesta aiheutuvia kustannuksia. Tämän vuoksi on tärkeää, että jokaisella asukkaalla on oma kotivakuutus, joka mahdollisesti korvaa irtaimistolle aiheutuneet kulut. Kotivakuutuksesta ei saa unohtaa vastuuvakuutusta, joka korvaa asukkaan toisille (kiinteistölle, naapurille ym.) aiheuttamat henkilö- ja omaisuusvahingot vahingonkorvauslain mukaan (sisältää rajoitteita).

**Talous**

Osakkailta on peritty maksuja seuraavasti (euroa/yksikkö):

**Vuokrat**

|                |                         |            |
|----------------|-------------------------|------------|
| Vuokra-asunnot | 01.01.2023 - 30.04.2023 | 12,44 / m2 |
|----------------|-------------------------|------------|

**Käyttökorvaukset**

|                   |                        |             |
|-------------------|------------------------|-------------|
| Sähköennakko      | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 16,00 / hlö |
| Vesiennakko       | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 30,00 / hlö |
| Perhesauna        | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 7,00        |
| Autopaikka        | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 10,00 / kpl |
| Kylmävesitasaus   | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 5,51 / m3   |
| Lämminvestitasaus | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 13,39 / m3  |
| Sähkötasaus       | 01.01.2023 – 30.4.2023 | 0,15 / kWh  |

**Talousarvion toteutuminen**

Talousarvion toteutuminen ja selvitys olennaisista poikkeamista talousarvioon nähden  
Talousarviossa hoitotuotot ja käyttökorvaukset on arvioitu 82.806,52 euroksi. Toteutuneet hoitotuotot ja käyttökorvaukset ovat 141.118,96 euroa.

Talousarviossa hoitokuluiksi on arvioitu 62.001,64 euroksi. Toteutuneet hoitokulut ovat 178.341,56 euroa. Toteutunut hoitokate on -48.415,78 euroa. Talousarviossa on hoitokatteeksi arvioitu 20.804,88 euroa.

Ohjelmavaihdoksen takia hankkeen tuloslaskelman tapahtumat on sisällytetty samoille tileille muiden kirjausten kanssa. Kustannuspaikkoja ei eriytetä varsinaisen toiminnan alle.

Tuotot ilman yhdistyksen toimintaa 21.111,64 euroa ja hoitokulut ilman yhdistyksen toimintaa -65.068,43 euroa. Toteutunut hoitokate on -55.149,97 euroa.

NAL Ry on saanut koko kellokastien kiinteistöä koskevan osto tarjouksen Antti Kuha / Presentuuri Oy päivämäärällä 15.3.2023, ostotarjous on 178 500 euroa. Hallitus hyväksyi ostotarjouksen. Kauppakirjan mukaan hoitotuotot, käyttökorvaukset ja hoitokulut siirtyivät 1.5.2023 ostajalle vastattavaksi.

**Lainat****1.1.2023****31.12.2023**

Pääomavastikelaina 1, Valtiokonttori

150.406,26

0,00

Valtiokonttorin loppusuoritus on tehty 18.4.2023.

**Pysyvät rasitteet ja kiinnitykset**

Kiinnitetyt velkakirjat

**Yhdistyksen omistamat osakkeet**

|                      |      |                            |
|----------------------|------|----------------------------|
| Yhtiön nimi          | kpl  | osakkeet nrot              |
| KOy Oma Kämpä Roissa | 1500 | 1-1500 (omistusosuus 100%) |

**Maksuvalmius**

Maksuvalmius on kohtalainen.

**Tilinpäätös ja hallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käyttämiseksi**

Hallitus esittää tilikauden tuloksen -47.902,27 euroa kirjaamista voitto/tappio tilille, eikä osinkoa jaeta.

Verottajan ennakkopäätöksen mukaan yhdistyksen toiminta on yleishyödyllistä ja näin ollen on vapautettu tuloverosta.

**Olennaiset tapahtumat tilikaudella**

Tilikauden aikana ei ole suoritettu korjauksia, kiinteistön myynnin vuoksi.

**Arvio tulevasta kehityksestä**

Kellokastie 10 koko kiinteistön osalta on tehty kiinteistökauppa, eikä näin ollen kiinteistöstä aiheudu kuluja tilikaudelle 2024.

## NAL Rovaniemi ry

## Tuloslaskelma

|                                                          | 01.01.2023 - 31.12.2023 | Budjetti 2023     | Ero %              |
|----------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|--------------------|
| <b>TULOSLASKELMA</b>                                     |                         |                   |                    |
| <b>KIINTEISTÖN TUOTOT</b>                                |                         |                   |                    |
| Vuokrat                                                  | 19 138,88               | 73 445,76         | (-73,94) %         |
| Käyttökorvaukset                                         | 1 554,78                | 9 360,76          | (-83,39) %         |
| Muut kiinteistön tuotot                                  | 120 425,30              | 0,00              |                    |
| <b>KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ</b>                       | <b>141 118,96</b>       | <b>82 806,52</b>  | <b>(70,42) %</b>   |
| <b>Luottotappiot ja muut oikaisuerät</b>                 |                         |                   |                    |
| Luottotappiot ja muut oikaisuerät                        | -11 193,18              | 0,00              |                    |
| <b>Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä</b>        | <b>-11 193,18</b>       | <b>0,00</b>       |                    |
| <b>KIINTEISTÖN HOITOKULUT</b>                            |                         |                   |                    |
| <b>Kiinteistön hoitokulut</b>                            |                         |                   |                    |
| Henkilöstökulut                                          | -91 951,56              | 0,00              |                    |
| Hallinto                                                 | -25 718,19              | -9 681,64         | (165,64) %         |
| Käyttö- ja huolto                                        | -16 241,20              | -9 900,00         | (64,05) %          |
| Ulkoalueiden hoito                                       | -1 036,70               | -1 000,00         | (3,67) %           |
| Siivous                                                  | -235,60                 | -2 600,00         | (-90,94) %         |
| Lämmitys                                                 | -3 009,10               | -10 000,00        | (-69,91) %         |
| Vesi ja jätevesi                                         | -891,88                 | -3 000,00         | (-70,27) %         |
| Sähkö ja kaasu                                           | -2 227,70               | -8 000,00         | (-72,15) %         |
| Jätehuolto                                               | -533,02                 | -2 500,00         | (-78,68) %         |
| Vahinkovakuutukset                                       | -969,22                 | -3 200,00         | (-69,71) %         |
| Vuokrat                                                  | -2 226,29               | -120,00           | (1 755,24) %       |
| Kiinteistövero                                           | -1 021,71               | -2 000,00         | (-48,91) %         |
| Korjaukset                                               | 0,00                    | -10 000,00        | (-100,00) %        |
| Muut hoitokulut                                          | -32 279,39              | 0,00              |                    |
| <b>Kiinteistön hoitokulut yhteensä</b>                   | <b>-178 341,56</b>      | <b>-62 001,64</b> | <b>(187,64) %</b>  |
| <b>HOITOKATE</b>                                         | <b>-48 415,78</b>       | <b>20 804,88</b>  | <b>(-332,71) %</b> |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>                          |                         |                   |                    |
| Korkotuotot                                              | 5,17                    | 0,00              |                    |
| Korkokulut                                               | -148,86                 | 0,00              |                    |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä</b>                 | <b>-143,69</b>          | <b>0,00</b>       |                    |
| <b>VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b> | <b>-48 559,47</b>       | <b>20 804,88</b>  | <b>(-333,40) %</b> |
| <b>Välittömät verot</b>                                  | <b>657,20</b>           | <b>0,00</b>       |                    |
| <b>TILIKAUDEN VOITTO / TAPPIO</b>                        | <b>-47 902,27</b>       | <b>20 804,88</b>  | <b>(-330,25) %</b> |

# Tuloslaskelma

01.01.2023 - 31.12.2023

01.01.2022 - 31.12.2022

## TULOSLASKELMA

### KIINTEISTÖN TUOTOT

|                         |            |            |
|-------------------------|------------|------------|
| Vuokrat                 | 19 138,88  | 40 514,51  |
| Käyttökorvaukset        | 1 554,78   | 5 028,25   |
| Muut kiinteistön tuotot | 120 425,30 | 113 528,38 |

### KIINTEISTÖN TUOTOT YHTEENSÄ

**141 118,96** **159 071,14**

### Luottotappiot ja muut oikaisuerät

|                                   |            |      |
|-----------------------------------|------------|------|
| Luottotappiot ja muut oikaisuerät | -11 193,18 | 0,00 |
|-----------------------------------|------------|------|

### Luottotappiot ja muut oikaisuerät yhteensä

**-11 193,18** **0,00**

### KIINTEISTÖN HOITOKULUT

#### Kiinteistön hoitokulut

|                    |            |            |
|--------------------|------------|------------|
| Henkilöstökulut    | -91 951,56 | -94 339,66 |
| Hallinto           | -25 718,19 | -23 641,21 |
| Käyttö- ja huolto  | -16 241,20 | -9 158,83  |
| Ulkoalueiden hoito | -1 036,70  | -212,56    |
| Siivous            | -235,60    | -1 460,06  |
| Lämmitys           | -3 009,10  | -6 689,51  |
| Vesi ja jätevesi   | -891,88    | -1 630,72  |
| Sähkö ja kaasu     | -2 227,70  | -6 122,11  |
| Jätehuolto         | -533,02    | -1 482,19  |
| Vahinkovakuutukset | -969,22    | -3 050,96  |
| Vuokrat            | -2 226,29  | -104,68    |
| Kiinteistövero     | -1 021,71  | -1 895,00  |
| Korjaukset         | 0,00       | -2 940,06  |
| Muut hoitokulut    | -32 279,39 | 3 313,69   |

#### Kiinteistön hoitokulut yhteensä

**-178 341,56** **-149 413,86**

### HOITOKATE

**-48 415,78** **9 657,28**

### Poistot ja arvonalentumiset

|                                        |      |           |
|----------------------------------------|------|-----------|
| Poistot rakennuksista ja rakennelmista | 0,00 | -9 009,80 |
| Poistot koneista ja kalustosta         | 0,00 | -31,46    |

### Poistot ja arvonalentumiset yhteensä

**0,00** **-9 041,26**

### Rahoitustuotot ja -kulut

|             |         |         |
|-------------|---------|---------|
| Korkotuotot | 5,17    | 0,00    |
| Korkokulut  | -148,86 | -144,14 |

### Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä

**-143,69** **-144,14**

### VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA

**-48 559,47** **471,88**

### Tilinpäätössiirrot

|                                      |      |           |
|--------------------------------------|------|-----------|
| Verotusperusteisten varausten muutos | 0,00 | 81 425,70 |
|--------------------------------------|------|-----------|

### Tilinpäätössiirrot yhteensä

**0,00** **81 425,70**

### Välittömät verot

**657,20** **-358,18**

### TILIKAUDEN VOITTO / TAPPIO

**-47 902,27** **81 539,40**

## Tase

|                                         | 31.12.2023       | 31.12.2022        |
|-----------------------------------------|------------------|-------------------|
| <b>TASE</b>                             |                  |                   |
| <b>VASTAAVAA</b>                        |                  |                   |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>                |                  |                   |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>           |                  |                   |
| Maa- ja vesialueet                      |                  |                   |
| Omistuskiinteistöt                      | 0,00             | 19 286,16         |
| Rakennukset ja rakennelmat              |                  |                   |
| Omistusrakennukset ja rakennelmat       | 0,00             | 216 235,16        |
| Koneet ja kalusto                       | 0,00             | 94,38             |
| <b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b>  | <b>0,00</b>      | <b>235 615,70</b> |
| <b>Sijoitukset</b>                      |                  |                   |
| Muut osakkeet ja osuudet                | 3 239,53         | 3 239,53          |
| Muut saamiset                           | 330,00           | 0,00              |
| <b>Sijoitukset yhteensä</b>             | <b>3 569,53</b>  | <b>3 239,53</b>   |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>       | <b>3 569,53</b>  | <b>238 855,23</b> |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>              |                  |                   |
| <b>Lyhytaikaiset saamiset</b>           |                  |                   |
| Saamiset kiinteistön tuotoista          | 92,23            | 13 443,37         |
| Saamiset saman konsernin yrityksiltä    | 0,00             | 3 791,70          |
| Siirtosaamiset                          | 0,00             | 641,86            |
| <b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>  | <b>92,23</b>     | <b>17 876,93</b>  |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset</b>          |                  |                   |
| Rahat ja pankkisaamiset                 | 42 018,28        | 24 996,07         |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset yhteensä</b> | <b>42 018,28</b> | <b>24 996,07</b>  |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>     | <b>42 110,51</b> | <b>42 873,00</b>  |
| <b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>               | <b>45 680,04</b> | <b>281 728,23</b> |

## Tase

|                                             | 31.12.2023        | 31.12.2022        |
|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>VASTATTAVAA</b>                          |                   |                   |
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                           |                   |                   |
| Rakennusrahasto                             | 0,00              | 1 290,00          |
| Arvonkorotusrahasto                         | 0,00              | 23 546,31         |
| <b>Edellisten tilikausien voitto/tappio</b> | <b>83 168,08</b>  | <b>1 628,68</b>   |
| <b>Tilikauden voitto/tappio</b>             | <b>-47 902,27</b> | <b>81 539,40</b>  |
| <b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>                  | <b>35 265,81</b>  | <b>108 004,39</b> |
| <b>VIERAS PÄÄOMA</b>                        |                   |                   |
| <b>Pitkäaikainen</b>                        |                   |                   |
| Lainat rahoituslaitoksilta                  | 0,00              | 138 726,26        |
| Saadut ennakot                              | 0,00              | 713,00            |
| <b>Pitkäaikaiset velat yhteensä</b>         | <b>0,00</b>       | <b>139 439,26</b> |
| <b>Lyhytaikainen</b>                        |                   |                   |
| Lainat rahoituslaitoksilta                  | 0,00              | 11 680,00         |
| Saadut ennakot                              | 0,00              | 1 679,64          |
| Ostovelat                                   | 88,00             | 4 633,23          |
| Velat omistusyhteisyrityksille              | 2 125,83          | 5 572,41          |
| Muut velat                                  | 1 078,07          | 3 557,36          |
| Siirtovelat                                 | 7 122,33          | 7 161,94          |
| <b>Lyhytaikaiset velat yhteensä</b>         | <b>10 414,23</b>  | <b>34 284,58</b>  |
| <b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>               | <b>10 414,23</b>  | <b>173 723,84</b> |
| <b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>                 | <b>45 680,04</b>  | <b>281 728,23</b> |

## Taseen liitetiedot

|                                        | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|----------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>TASEEN VASTAAVIEN LIITETIEDOT</b>   |                         |                         |
| <b>Pysyvät vastaavat</b>               |                         |                         |
| <b>Aineettomat hyödykkeet</b>          |                         |                         |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>          |                         |                         |
| Liittymismaksut                        |                         |                         |
| tilikauden alussa                      | 19 286,16               | 19 286,16               |
| vähennykset                            | -19 286,16              | 0,00                    |
| tilikauden lopussa                     | 0,00                    | 19 286,16               |
| Rakennukset                            |                         |                         |
| tilikauden alussa                      | 216 235,16              | 225 244,96              |
| vähennykset                            | -216 235,16             | 0,00                    |
| poistot                                | 0,00                    | -9 009,80               |
| tilikauden lopussa                     | 0,00                    | 216 235,16              |
| Koneet ja kalusto                      |                         |                         |
| tilikauden alussa                      | 94,38                   | 125,84                  |
| vähennykset                            | -94,38                  | 0,00                    |
| poistot                                | 0,00                    | -31,46                  |
| tilikauden lopussa                     | 0,00                    | 94,38                   |
| <b>Aineelliset hyödykkeet yhteensä</b> | <b>0,00</b>             | <b>235 615,70</b>       |
| <b>Sijoitukset</b>                     |                         |                         |
| tilikauden alussa                      | 3 239,53                | 3 520,85                |
| tilikauden lopussa                     | 3 569,53                | 3 239,53                |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>      | <b>3 569,53</b>         | <b>238 855,23</b>       |

|                                         | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|-----------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                       |                         |                         |
| <b>Sidottu oma pääoma</b>               |                         |                         |
| Arvonkorotusrahasto                     |                         |                         |
| tilikauden alussa                       | 23 546,31               | 23 546,31               |
| vähennykset                             | -23 546,31              | 0,00                    |
| tilikauden lopussa                      | 0,00                    | 23 546,31               |
| Rakennusrahasto                         |                         |                         |
| tilikauden alussa                       | 1 290,00                | 1 290,00                |
| vähennykset                             | -1 290,00               | 0,00                    |
| tilikauden lopussa                      | 0,00                    | 1 290,00                |
| <b>Sidottu oma pääoma yhteensä</b>      | <b>0,00</b>             | <b>24 836,31</b>        |
| <b>Vapaa oma pääoma</b>                 |                         |                         |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio)  | 83 168,08               | 1 628,68                |
| Tilikauden voitto/tappio                | -47 902,27              | 81 539,40               |
| Voittovarot yhteensä tilikauden lopussa | 35 265,81               | 83 168,08               |
| <b>Vapaa oma pääoma yhteensä</b>        | <b>35 265,81</b>        | <b>83 168,08</b>        |
| <b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>              | <b>35 265,81</b>        | <b>108 004,39</b>       |

**LIITETIEDOT****Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot****Tieto tilinpäätöksen laatimisessa noudatetusta säännöstöstä.**

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännösten mukaisesti.

**Tilinpäätöksen arvostusperiaatteet**

Yhtiön rahoitusomaisuuteen merkityt saamiset arvostetaan nimellisarvoonsa, kuitenkin enintään tätä alhaisempaan todennäköiseen arvoonsa. Velat on arvostettu nimellisarvoonsa tai tätä korkeampaan vertailuperusteen mukaiseen arvoon.

Omaisuus on arvostettu poistoin vähennettyyn hankintameno. Tuottojen ja kulujen jaksotuksessa on noudatettu suoritusperiaatetta. Arvostuksessa ei ole tehty muutoksia aikaisempaan arvostukseen.

**Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot**

Tuloslaskelman laadinnassa on noudatettu bruttokirjausperiaatetta.

**Poistot ja arvonalennukset**

Tilikauden poistoina kirjataan kuluksi enintään poistomenettelystä riippuen verotuksessa hyväksyttävä enimmäispoistoa tai menojäännöspoistoa vastaava määrä.

Muut tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot on esitetty toimintakertomuksella ja talousarviovertailussa.

**Pitkäaikaiset lainat**

Yhdistyksellä ei ole lainoja.

**Henkilöstö**

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| Muut palkat           | 71.906,56 € |
| Eläkevakuutusmaksut   | 12.113,36 € |
| Muut henkilösivukulut | 7.931,64 €  |

**Arvio tulevasta kehityksestä**

Kellokastie 10 koko kiinteistön osalta on tehty kiinteistökauppa, eikä näin ollen kiinteistöstä aiheudu kuluja tilikaudelle 2024.

**ALLEKIRJOITUKSET**

Rovaniemellä \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024

Sari Hänninen, puheenjohtaja

Jussi Nikula

Laura Ylinampa

Kalle Autti

Elina Kreus

Sanna Lassila

Kati Holmström, isännöitsijä

**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Rovaniemellä \_\_\_\_.\_\_\_\_.2024

Risto Pauna

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpitoaineisto

- Tilinpäätös
  - Tilinpäätös ja tase-erittelyt
- Tililuettelo ja saldoluettelo
  - Tilikohtainen tuloslaskelma
  - Tilikohtainen tase
  - Tililuettelo
- Kirjanpidot
  - Pää- ja päiväkirja
  - Vastikereskontra
  - Ostoreskontra

Tositelajit

Tallennustapa: Sähköisesti Hausvise järjestelmässä

| Koodi | Tositelaji       | Numero  |
|-------|------------------|---------|
| GJ    | Muistio          | 1 - 6   |
| PJ    | Ostolasku        | 1 - 90  |
| GI    | Tiliote          | 1 - 147 |
| HJ    | Vastikereskontra | 1 - 12  |
| AO    | Avaava tase      | 1 - 1   |

Liitetietotositteet

| Numero | Nimi                             |
|--------|----------------------------------|
| 1      | Saldovahvistus_31_12_2023_Danske |

This documents contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

JUSSI PETTERI NIKULA

b283d1e9-e271-4eb7-acc5-94521b2ae5f1 - 2024-03-06 18:03:56 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 20a4e7a6-276c-4174-9459-e4616d5720b3 - FI

Sari Marketta Hänninen

0868e34c-da31-4cd6-9e4f-e4fda19e515b - 2024-03-06 18:04:49 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 9a03135f-218e-4c67-b480-edcfaf0e5d57 - FI

SANNA KAISA LASSILA

2390f5b9-a9b4-400f-9213-23365c4b8f35 - 2024-03-06 18:07:04 UTC +02:00  
BankID / MobileID - 4a31a322-e1bb-4500-a2df-9c5e809f9c9f - FI

SINI ELINA KREUS

986f81a3-50fc-46ac-9a9c-933c5386bbf2 - 2024-03-06 18:28:06 UTC +02:00  
BankID / MobileID - ff8865ec-a33e-406b-82aa-294f9cff27ad - FI

Anssi Artturi Liikamaa

d1723820-e825-4006-abcd-9ec9bdc45bf9 - 2024-03-06 20:12:26 UTC +02:00  
BankID / MobileID - a35b4116-cd46-43d7-9a1b-60a0fa0a3c70 - FI

|                   |                      |                    |                         |                              |
|-------------------|----------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|
| authority to sign | asemavaltuus         | ställningsfullmakt | autoritet til å signere | myndighed til at underskrive |
| representative    | nimenkirjoitusoikeus | firmateckningsrätt | representant            | repræsentant                 |
| custodial         | huoltaja/edunvalvoja | förvaltare         | foresatte/verge         | frihedsberøvende             |



"Jotta jokaisella nuorella olisi koti, jossa on hyvä olla."

Raportti 1.1.-31.8.2023

Tulokset



## Sisällys

|                                                                                |   |
|--------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Yleistä vuodesta 2023 .....                                                 | 2 |
| 2. Alkuvuoden 2023 (31.8.23 asti) toiminta ja tulokset .....                   | 2 |
| 2.1 Toiminnan tuloksia verrattuna asiakaskohtaisiin tavoitemääriin .....       | 2 |
| 2.2 Toiminnan tuloksia verrattuna asetettuihin toiminnan painopisteisiin ..... | 3 |

## 1. Yleistä vuodesta 2023

Rovaniemen kaupunki ja NAL Rovaniemi ry. ovat kesäkuussa 2023 allekirjoittaneet yhteistyösopimuksen, jossa on sovittu yhdistykselle myönnettävästä 30 000 euron avustuksesta, jolla toteutetaan asumisen sisältöpalveluja. Avustussummalla yhdistys työllistää yhden asumisohjaajan 60% työajalla.

Asumisohjaajan palkkakuluista ajalla 1-3/23 on vastannut tämän työeläkeyhtiö (työkokeilu) työntekijän työkyvyn oltua uhattuna (asiasta mainittu tässä raportissa työntekijän luvalla). Huhtikuusta 2024 alkaen palkkakuluihin on käytetty Rovaniemen kaupungin myöntämää avustusta. Tästä syystä avustusta on säästynyt niin, että vuodelle 2024 siirtyvää avustusta arvioidaan muodostuvan noin 8 000 euroa. Yhdistys tarvitsee siirtyvää avustusta, jotta pystyy maksamaan 2024 alkuvuoden palkkoja ennen kuin (toivottavasti myönnettävän) vuoden 2024 avustuksen 1. maksuerä toteutetaan.

Vuoden 2022 avustuksen alijäämä (n. 1000 euroa) siirrettiin kirjanpidossa vuodelle 2023 ja katetaan vuoden 2023 avustussummasta, sen vuoksi tuloslaskelmassa avustussumma vuodelle 2023 on 28 968,79 euroa.

Yhteistyösopimuksen mukaisesti asumisohjaajalle on raportointijakson aikana hankittu rikosrekisteriote ja työnantaja on otteen nähnyt.

## 2. Alkuvuoden 2023 (31.8.23 asti) toiminta ja tulokset

### 2.1 Toiminnan tuloksia verrattuna asiakaskohtaisiin tavoitemääriin

Yhteistyösopimuksen mukaisesti asumisneuvonnan tavoitemääräksi on vuodelle 2023 asetettu 40 kpl.

31.8.2023 mennessä on toteutunut 20 kpl asumisneuvonnan kohtaamisia. Heinä-elokuu on yleisesti hiljaisempaa asumisneuvonnan näkökulmasta, joten odotettavissa on, että tavoite saavutetaan vuoden loppuun mennessä, tai ainakin päästään lähelle asetettua tavoitetta.

Henkilökohtaisen valmennuksen asiakasmääräksi on asetettu 8 yhtäaikaista nuorta.  
Tavoite on toteutunut täysimääräisesti.

## 2.2 Toiminnan tuloksia verrattuna asetettuihin toiminnan painopisteisiin

Rovaniemen kaupungin ja yhdistyksen neuvotteluissa yhteisesti sovitut kehittämisen painopisteet:

**Nuorten asumisen tuki:** nuoren asiakkaan toimintakyvyn ylläpitäminen, nuoren kiinnittyminen kotiinsa ja asuinympäristöönsä. Kodin arvostamisen lisääntyminen. Nuoren elämän peruspilari, turvallinen koti, mahdollistaa muun elämän suunnittelun ja toteuttamisen. Vuokranantaja ja ympärillä asuvat hyötyvät, kun nuori arvostaa kotiaan ja asuinympäristöään ja huolehtii niistä.

Konkreettisia esimerkkejä kehittämisen painopisteen toteutumisesta:

- asumisohjaajan kanssa siivotaan asunto säännöllisesti, joten nuoren ei tarvitse enää "paeta" siivotonta kotiaan vanhempiensa luo. Asumisohjauksen nuorella on ollut tapana mennä vanhempiensa luo siinä vaiheessa, kun koti on joutunut kaaokseen. Nuori on nyt kiinnittynyt paremmin kotiinsa ja siivoaa myös väliajoilla oma-aloitteisesti.
- nuorella ei ole ollut jaksamista huolehtia kodin siisteydestä eikä ruoanlaitosta koulunkäynnin ohella. Asumisvalmennuksen kautta nuoren koti pysyy paremmin siistinä ja ruokarytmi on parantunut.

**Ennaltaehkäisevä vaikutus:** korjaavien toimien tarpeen väheneminen

- Asumisvalmennus on ollut mukana yhteistyöpalavereissa, joissa on arvioitu nuoren tarvetta neuvotteluihin. Asumisohjaaja on tuonut palaveriin tärkeää tietoa siitä, miten kotiin liittyvät arjen asiat sujuvat. Mainittakoon tässä yhteydessä lisäksi, että kahden kielteisen tutkimuslähetteen jälkeen nuori on vihdoin päässyt tarpeellisiin tutkimuksiin. Vaarana on ollut, että opinnot keskeytyvät; tutkimuksiin pääsy on lisännyt nuoren uskoa tulevaisuuteensa ja opinnotkin sujuvat tällä hetkellä hyvin.

**Kohderyhmä rovaniemeläiset 18-29-vuotiaat nuoret, jotka joko asuvat itsenäisesti tai suunnittelevat itsenäiseen asumiseen siirtymistä.**

- Kaikki asiakasnuoret ovat rovaniemeläisiä. Asumisvalmennuksessa asuvat nuoret ovat poikkeuksetta itsenäisesti asuvia, asumisneuvonnan nuoret pääsääntöisesti vielä suunnittelevat itsenäistä asumista.

**Onnistuminen:** nuoren itsenäinen asuminen onnistuu. Muiden palveluiden tarve vähenee ja nuori on osa yhteiskuntaa.

- ks. esimerkit kohdasta ”Nuorten asumisen tuki”

**Kehittäminen:** Asumisen tukea tarvitsevia nuoria oli jonossa 16.5.2023 tilanteen mukaan 15. Tällä hetkellä jonossa on 10 nuorta. Jonoa on saatu purettua vuoden aikana, mutta uusia nuoria tulee jonoon koko ajan.

**Yhteistyön edelleen tiivistäminen:** Lisäresurssin suunnittelu on toteutettu siten, että palvelu ja nuorten tarve kohtaavat. Yhteistyössä kaupungin nuorisopalvelujen kanssa toteutetaan jatkossa asumisteemaista pienryhmätoimintaa ja työparitoimintaa sekä yhteisiä infotilaisuuksia.

- Yhdistyksen näkemys on, että asumisvalmennukseen tarvitaan resurssia ainakin 1,5 henkilötyövuoden verran. Kehittämistyötä on tällä hetkellä varsin haastavaa toteuttaa, koska asumisvalmentajan työaika menee täysin asiakastyöhön. Lisäksi nuorten palvelujen tarve puoltaa lisäresurssia. Toiminnan aktiivisella esittelyllä ja infotilaisuuksien järjestämisellä nuorten määrä jonossa lisääntyisi arviomme mukaan merkittävästi.

T U L O S L A S K E L M A

Kaudelta 1.1.-31.12.2023

| VARAINHANKINTA                       |                   | <i>Budjetti</i>                                                                                                               | <i>Toteuma-%</i>                                                                   |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Avustukset</b>                    |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Avustukset                           | 30 000,00         |                                                                                                                               |                                                                                    |
| <b>Avustus yht. 2023</b>             | 30 000,00         | 30 000                                                                                                                        | 100 %                                                                              |
| <b>Henkilöstökulut</b>               |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Palkat ja palkkiot                   |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Henkilösivukulut                     |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Sosiaaliturvamaksut                  |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Eläkevakuutusmaksut                  |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Työttömyysvakuutusmaksut             |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Muut sosiaalivakuutusmaksut          |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Muut sosiaalikulut                   |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Työterveyshuolto                     |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Lounassetelit                        |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Koulutuskulut                        |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Työnohjaus                           |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Kustannusten korvaukset              |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Päivärahat                           |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Kilometrikorvaukset                  |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| + Taseeseen kirjatut velat           |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| (enn.pid, sotu, TyEl ym.)            |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| <b>Henkilöstökulut yhteensä</b>      | <b>-20 624,30</b> | -25 000,00                                                                                                                    | 82 %                                                                               |
|                                      |                   | (Ajalla 1-3/23 työntekijä ollut työeläkeyhtiön kustantamassa työkokeilussa, joten tämän vuoksi tullut säästöä palkkakuluissa) |                                                                                    |
| <b>Hallinto</b>                      |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Toimisto- ym.hallintokulut           |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Puhelinkulut                         |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| Koneiden ja kaluston pienhankinnat   |                   |                                                                                                                               | (vuoden aikana käynyt neuvotteluissa ilmi, ettei avustusta voi siirtää seuraavalle |
| Laajakaista                          |                   |                                                                                                                               | vuodelle (vrt. STEAn käytäntö, jossa avustusta                                     |
| Koneet ja kalusto, alle 3v.          |                   |                                                                                                                               | voi siirtää käyttöön seuraavalle vuodelle),                                        |
| Toimistotarvikkeet, lomakkeet ym.    |                   |                                                                                                                               | joten ostettu työntekijälle mm. ergonomisempi                                      |
| Toimintaraha                         |                   |                                                                                                                               | työtuoli, väritulostin ja erilaisia toiminnan                                      |
| Muut toimisto- ja hallintokulut      |                   |                                                                                                                               | markkinointiin tarkoitettuja NAL-tuotteita.)                                       |
| Ositetut yleiskulut                  |                   |                                                                                                                               |                                                                                    |
| <b>Hallinto yhteensä</b>             | <b>-9 853,63</b>  | -5 000,00                                                                                                                     | 197 %                                                                              |
| <b>KÄYTTÖKATE/HOITOKATE</b>          | <b>-477,93</b>    |                                                                                                                               |                                                                                    |
| <b>9900 Tilikauden voitto/tappio</b> | <b>-477,93</b>    |                                                                                                                               |                                                                                    |

## NAL ROVANIEMI RY - TILASTOT VUODELTA 2023

60% työajalla

|                          | ASUMIS-<br>NEUVONTA | ASUMISVALMENNUS | YHTEENSÄ |
|--------------------------|---------------------|-----------------|----------|
| Yhteensä<br>kohtaamisia* | 51                  | 317             | 347      |

\*Kohtaamisella tarkoitetaan niin puhelimitse kuin kasvotusten tapahtuvaa kohtaamista

| AKTIVITEETILAJIT (merkittävimmät) |            |                                             |                   |                   |                                          |
|-----------------------------------|------------|---------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------------|
|                                   | Kotikäynti | Puhelimitse (puhelut,<br>viestisovellukset) | Muu<br>tapaaminen | Verkostoyhteistyö | Tilaisuudet /<br>asumisen<br>koulutukset |
| Yhteensä                          | 239        | 99                                          | 6                 | 10                | 9                                        |

### KOHTAAMISTEN SISÄLLÖT (merkittävimmät)

| Mielen<br>hyvinvointi | Asumisen<br>käytännöt ja<br>asunnon haku | Kodinhoito | Kelatuot ja muu<br>viranomaisapu | Asiointi<br>-apu | Fyysinen<br>terveys | Talouden-<br>hallinta |
|-----------------------|------------------------------------------|------------|----------------------------------|------------------|---------------------|-----------------------|
| 172                   | 66                                       | 328        | 63                               | 59               | 52                  | 71                    |

### Asiakkuudet

Asumisohjaus: 11 kpl sopimuksellisia asiakkuuksia. Kerrallaan kuitenkin 10 yhtäaikaista asumisvalmennusasiakasta.

Tilastot on kerätty yhdistyksen käyttämästä asiakastietojärjestelmästä, HAKOSALO:sta. Taulukointi on koostettu ja esitetty HAKOSALO:n tilastointityyliä mukaillen.

Yllä oleviin taulukoihin on eritelty ja koottu merkittävimmät teemat ja osuudet niin toteutuneiden aktiviteettilajien kuin kohtaamisten sisältöjen osalta. Yhdellä tapaamisella voidaan käydä läpi useampia sisältöjä (esim. kotikäynnillä), aina kodinhoidosta taloudenhallintaan ja mielen hyvinvointiin.